

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Краевом государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Хабаровский краевой центр развития хоккея «Амур»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Комиссии по урегулированию конфликта интересов (далее-Положение) разработано в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяется порядок формирования и деятельности, задачи и компетенция Комиссии по урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в Краевом государственном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Хабаровский краевой центр развития хоккея «Амур» (далее - Учреждение).

1.2. Цель деятельности Комиссии – рассмотрение вопросов, связанных с предотвращением и урегулированием конфликта интересов в Учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регулирующими документами о противодействии коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными федеральными законами и законами края, содержащими нормы о противодействии коррупции, Указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными актами министерства спорта, иными нормативными правовыми актами РФ, Хабаровского края, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения, вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

1.5. К полномочиям Комиссии относится обеспечение принятия Учреждением мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе:

1.5.1. Рассмотрение заявлений и обращений государственных органов, юридических и физических лиц по вопросам, связанных с конфликтом интересов в Учреждении.

1.5.2. Рассмотрение деклараций и уведомлений в рамках деятельности комиссии.

1.5.3. Осуществление иных полномочий в рамках деятельности Комиссии.

1.6. Комиссия действует в рамках полномочий, определенных настоящим Положением, и руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и регулирующими деятельность Учреждения документами.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает свою силу.

## **2. Порядок формирования Комиссии**

2.1. Состав Комиссии образуется и утверждается приказом директора Учреждения. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.2. Численность и персональный состав Комиссии утверждается и изменяется приказом директора Учреждения.

2.3. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

2.4. В случае необходимости в состав Комиссии может быть введен независимый эксперт.

2.5. Комиссия по урегулированию конфликта интересов действует на постоянной основе.

## **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Основанием для проведения заседания Комиссии является наличие информация о наличии у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.3. Решение о созыве заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

3.4. По решению председателя Комиссии к работе Комиссии могут привлекаться в качестве консультантов и экспертом сотрудники Учреждения и лица, не являющиеся сотрудниками, при условии их согласия участвовать в работе Комиссии.

3.5. Члены Комиссии и привлечённые к ее работе лица извещаются о проведении заседания Комиссии и его повестке письменно, по электронной почте либо устно по телефону не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания.

3.6. В случае невозможности участия в заседании члены Комиссии вправе представить письменное мнение по вопросам, включенным в повестку дня заседания Комиссии, содержащее в том числе вариант голосования по каждому вопросу повестки.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

3.8. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием.

3.9. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

3.10. При возможном возникновении Конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.11. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

3.12. Решения принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания.

3.13. Протокол заседания Комиссии составляет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

3.14. Комиссия прекращает свое действие на основании приказа директора Учреждения.