

## **РЕГЛАМЕНТ**

Первенства Хабаровского края  
среди юношей до 15 лет,  
среди юношей до 14 лет,  
среди юношей до 13 лет,  
среди юношей до 12 лет  
в сезоне 2020/2021

**Хабаровск, 2021**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ .....	6
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ .....	6
ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ .....	7
ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ .....	8
ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД .....	12
ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ .....	14
ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ .....	16
ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ .....	18
ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФСО (СК) .....	21
ГЛАВА 10. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ .....	23
ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ .....	24
ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЙ .....	26
ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ .....	27
ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ .....	28
ГЛАВА 15. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ .....	29
Приложение 1 .....	30
Приложение 2 .....	32
Приложение 3 .....	33
Приложение 4 .....	34
Приложение 5 .....	35
Приложение 6 .....	36
Приложение 7 .....	37

## ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

<b>Главный врач Соревнований</b>	Медицинский работник, отвечающий за медицинское обеспечение «домашнего» Матча Команды физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба)
<b>Главная судейская коллегия</b>	Структурное подразделение Федерации, обеспечивающее отбор и назначение судей, организацию квалифицированного судейства Матчей, а также осуществляющее контроль за его качеством
<b>Главный судья Соревнований</b>	Официальное лицо Федерации, которое возглавляет главную судейскую коллегию, обеспечивает организацию квалифицированного судейства Матчей, а также осуществляет контроль за его качеством
<b>Зрители</b>	Физические лица, находящиеся в месте проведения официального спортивного соревнования, не являющиеся его участниками и иным образом не задействованные в проведении такого соревнования, в том числе в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении такого соревнования
<b>Команда</b>	Хоккейная Команда юношей соответствующего года рождения
<b>Ледовая арена</b>	Дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей, соответствующая Правилам вида спорта «хоккей» и положениям Регламента
<b>Матч</b>	<p>Хоккейный Матч Соревнований.</p> <p>Для Команды, проводящей Матч на Объекте спорта, собственником, арендатором или пользователем которого является ее физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб), Матч является «домашним».</p> <p>Для Команды проводящий матч на Объекте спорта ХКЦРХ «Амур», Матч является «домашним», если Команда является «принимающей стороной».</p> <p>А для другой Команды, участвующей в Матче, Матч является «гостевым».</p> <p>Команда, проводящая «домашний» Матч, является командой - «хозяином поля». Команда, проводящая «гостевой» Матч, является командой - «гостем»</p>
<b>Медицинская организация</b>	Юридическое лицо независимо от

	организационно-правовой формы, осуществляющее медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности
<b>Место проведения официального спортивного соревнования</b>	Объект спорта, а также территории, специально подготовленные для проведения официального спортивного соревнования, включая природные, природно-антропогенные и антропогенные объекты, воздушное пространство над ними
<b>Министерство</b>	Министерство физической культуры и спорта Хабаровского края
<b>Объекты спорта</b>	Объекты недвижимого имущества или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения
<b>Официальный протокол Матча</b>	Официальный документ по установленной Регламентом форме, подписанный официальными представителями участвующих в Матче Команд и главными судьями Матча, фиксирующий его количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча
<b>Положение</b>	Положение о краевых официальных спортивных соревнованиях по хоккею на 2021 год (номер-код вида спорта 0030004611Я)
<b>Правила вида спорта «хоккей»</b>	Правила вида спорта «хоккей», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации в установленном порядке
<b>Регламент</b>	Регламент Первенства Хабаровского края среди юношей до 15, 14, 13, 12 лет в сезоне 2020/2021, основной документ, определяющий условия и порядок участия Хоккейных Команд физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Хоккеистов, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Судей в Соревнованиях
<b>Реестр ФХР</b>	База данных о Хоккеистах, Тренерах и иных специалистах в сфере хоккея, принимающих участие в спортивных соревнованиях по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и/или на основании договора с ФХР
<b>РУСАДА</b>	Российское антидопинговое агентство

<b>Соревнования</b>	Первенство Хабаровского края среди юношей до 15, 14, 13, 12 лет в сезоне 2020/2021 (краевые официальные спортивные соревнования по хоккею на 2021 год (номер-код вида спорта 0030004611Я))
<b>Спортивное сооружение</b>	Инженерно-строительный объект, созданный для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий и имеющий пространственно-территориальные границы
<b>Спортивно-дисциплинарный комитет</b>	Орган Федерации, осуществляющий рассмотрение ситуаций и (или) событий, возникающих в ходе проведения Матчей и связанных с дисциплинарными нарушениями со стороны Хоккеистов, Тренеров и руководителей и иных должностных лиц физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов)
<b>Судья</b>	Официальное лицо, утвержденное Федерацией по представлению Главного судьи Соревнований для обслуживания Матча
<b>Тренер</b>	Работник физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба), трудовая функция которого состоит в проведении с Хоккеистами тренировочных мероприятий и осуществлении руководства состязательной деятельностью Хоккеистов для достижения ими спортивных результатов
<b>Федерация</b>	Региональная общественная организация «Федерация хоккея Хабаровского края»
<b>Физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб)</b>	Юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, осуществляющее деятельность в области спорта в целом и хоккея в частности в качестве основного вида деятельности на территории Хабаровского края, Хоккейная Команда которого является участником Соревнований
<b>ФХР</b>	Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России»
<b>Хоккеист</b>	Лицо, проходящее спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации (спортивном клубе), и принимающее участие в Соревнованиях
<b>ХКЦРХ «Амур»</b>	Краевое государственное автономное учреждение «Спортивная школа «Хабаровский краевой центр развития хоккея «Амур»

## ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

### Статья 1. Цели проведения Соревнований

Соревнования проводятся в целях:

- развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Хабаровском крае;
- организации досуга граждан Хабаровского края;
- привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Хабаровского края;
- укрепления здоровья подростков и юношей, пропаганды здорового образа жизни, борьбы с курением, наркоманией и другими вредными привычками.

### Статья 2. Задачи проведения Соревнований

Задачами проведения Соревнований являются:

- определение исключительно по спортивному принципу победителей и призеров Соревнований в каждой возрастной группе;
- выявление сильнейших спортсменов для формирования сборных команд Хабаровского края в каждой возрастной группе для участия в межрегиональных и всероссийских соревнованиях по хоккею;
- повышение уровня профессионального мастерства Хоккеистов, Тренеров, Судей;
- повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы в физкультурно-спортивных организациях (спортивных клубах).

## ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

### Статья 3. Руководство организацией и проведением Соревнований

Министерство и Федерация определяют условия проведения и осуществляют общее руководство организацией и проведением Соревнований.

Непосредственное проведение Соревнований осуществляет ХКЦРХ «Амур», Федерация и Главная судейская коллегия.

Оперативное взаимодействие Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц и специалистов физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Судей, задействованных в Матчах Соревнований, осуществляется посредством:

- телефонной связи: +7 (914) 777-8330 (Стельмах Станислав Станиславович);
- электронной почте: [fhhk17@mail.ru](mailto:fhhk17@mail.ru);
- почтовой связи: 680017, Хабаровский край, город Хабаровск, улица Дикопольцева, дом 12, СЗК «Платинум Арена».

### Статья 4. Матчи Соревнований

Все Матчи Соревнований проводятся в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей» и Регламентом. Хоккеисты, Тренеры, руководители и иные должностные лица и специалисты физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), а также Судьи и иные лица, задействованные в Матчах Соревнований, обязаны знать и соблюдать требования Правил вида спорта «хоккей» и Регламента.

### **ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

#### **Статья 5. Состав участников Соревнований**

Состав участников Соревнований формируется Федерацией на основании заявок на участие в Соревнованиях, поданных в порядке и сроки установленные настоящим Регламентом.

#### **Статья 6. Структура проведения Соревнований**

Соревнования проводятся по круговой системе, каждая Команда должна сыграть с другими Командами по два «домашних» и два «гостевых» Матча.

#### **Статья 7. Сроки проведения Соревнований**

Соревнования проводятся в срок с 05.02.2021 по 31.05.2021.

#### **Статья 8. Календарь Матчей Соревнований**

Предварительный календарь Матчей Соревнований разрабатывается Федерацией согласно следующим основным принципам:

- соблюдение календаря спортивных мероприятий спортивных сборных команд Хабаровского края по хоккею;
- соблюдение интересов общеобразовательного процесса Хоккеистов;
- учёт географического положения Команд и соблюдение интересов физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов) по сокращению транспортных расходов, связанных с проездом на Матчи и обратно;
- поддержание зрительского интереса к Матчам Соревнований.

Федерация согласовывает календарь проведения Матчей Соревнований, учитывая окончательный состав участников и предварительный календарь Соревнований, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты начала первого Матча Соревнований.

Изменение расписания Матчей, включенных в календарь Матчей Соревнований, возможно по согласованию с Федерацией в случаях:

- изменения количества участников Соревнований;
- привлечения 3 (трех) и более Хоккеистов Команды в спортивные сборные команды по хоккею Хабаровского края;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы (официально объявленные эпидемии, стихийные бедствия, решения органов государственной власти и местного самоуправления и иные обстоятельства).
- заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды.

#### **Статья 9. Порядок и сроки переноса Матчей Соревнований**

Команда-инициатор переноса Матча не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча должна в письменной форме уведомить Федерацию:

- о причинах переноса (причины переноса должны быть подтверждены соответствующими документами);
- о новых датах проведения Матча с письменным согласием Команды соперника.

Перенос Матча должен быть согласован с Федерацией. Повторный перенос Матча запрещен. Федерация вправе отказать в переносе Матча в случае, если уведомление о переносе поступило менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча.

В случае заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды необходимо представить медицинские справки, выданные Медицинской организацией. Решение о переносе Матча принимается Федерацией с учетом эпидемиологической ситуации в соответствующем районе Хабаровского края и при наличии предписания территориальных органов Роспотребнадзора. Федерация оставляет за собой право проверки подлинности медицинских справок.

В случае предоставления недостоверных документов физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом Федерации.

## **ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 10. Система начисления очков на Матчах Соревнований**

По результатам каждого Матча Соревнований начисляется:

- за победу в основное время Матча - 3 очка;
- за победу в серии бросков, определяющих победителя Матча, - 2 очка;
- за поражение в серии бросков, определяющих победителя Матча, - 1 очко;
- за поражение в основное время Матча очки не начисляются.

### **Статья 11. Процедура назначения бросков, определяющих победителя Матча**

1. Если по истечении 3 (трех) периодов по 20 (двадцать) минут основного времени Матча зафиксирован ничейный результат, то назначаются броски, определяющие победителя Матча, которые выполняются по следующим правилам:

1.1. До начала выполнения бросков, определяющих победителя Матча, главный судья Матча вызывает двух капитанов участвующих в Матче Команд в судейскую зону для проведения жеребьевки. Выигравший жребий капитан имеет право выбора очередности выполнения бросков для своей Команды;

1.2. Процедура серии бросков начинается с того, что три разных игроков из каждой Команды по очереди выполняют броски. Списки Хоккеистов заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и Хоккеисты из обеих Команд, которые указаны в Официальном протоколе Матча, за исключением Хоккеистов, указанных в пп. 1.3 настоящей статьи;

1.3. Хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью овертайма, не имеют права выполнять броски, определяющие победителя Матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков или уйти в раздевалку до окончания процедуры бросков. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя Матча;

1.4. Вратари должны защищать те же ворота, что и в овертайме. Вратари могут меняться после каждого послематчевого броска. Вратари обеих команд могут оставаться в площади своих ворот во время выполнения бросков, определяющих победителя матча;

1.5. Хоккеисты обеих Команд по очереди выполняют броски в серии из пяти бросков до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

1.6. Если после серии, состоящей из пяти бросков каждой Команды, сохраняется ничейный результат, то броски выполняются теми же или иными Хоккеистами, по одному от каждой Команды, до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же Хоккеистом Команды. Первыми начинают выполнять броски Хоккеисты Команды, которая в серии, состоящей из пяти бросков, выполняла броски последней. Матч завершится, как только один из Хоккеистов завершит серию бросков победным голом.

2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной положениями Регламента, осуществляется в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей».

3. Секретарь Матча записывает все выполненные броски, указывает Хоккеистов, вратарей и забитые голы. Хоккеист Команды, начинающей выполнение бросков, помечается звездочкой.

4. В общий результат Матча из всех голов, забитых во время выполнения бросков, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в бросках, определяющих победителя Матча, не включается в индивидуальную статистику Хоккеистов. Не учитываются такие голы и для определения победителей в индивидуальных призах.

5. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, Командой-победительницей.

6. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом его Команды в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей», кроме случаев, когда вратарь наказан Дисциплинарным до конца Матча штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или, в противном случае, член Команды, которому будет предоставлено 10 минут для переодевания в полное снаряжение вратаря.

7. Малый скамеечный штраф, наложенный на Команду во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом Команды. Малый штраф, наложенный на Хоккеиста, например, в связи с просьбой об измерении клюшки, отбывается Хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным Хоккеистам не разрешается выполнять броски вплоть до завершения Матча.

8. Если Команда отказывается участвовать в процедуре послематчевых бросков, Матч заканчивается и этой Команде по решению главного судьи Матча засчитывается техническое поражение (-:+) в Матче.

9. Если Хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным, и в Официальном протоколе матча такой бросок отмечается как нереализованный бросок.

## **Статья 12. Процедура распределения мест по итогам Соревнований**

Места команд в каждой возрастной группе по итогам Соревнований определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех Матчах Соревнований.

Для определения текущего распределения мест между Командами в период проведения Соревнований и по итогам Соревнований в случае равенства набранных очков у двух или более Команд преимущество имеет Команда:

1. Набравшая наибольшее количество очков во всех Матчах между этими Командами;
2. Имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах между этими Командами;
3. Имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах;
4. Имеющая наибольшее число побед во всех Матчах;
5. Имеющая наибольшее число побед (в основное время) во всех Матчах;
6. Забросившая наибольшее количество шайб во всех Матчах.

### **Статья 13. Учет итогов Матчей Соревнований с аннулированным результатом**

В случаях, когда в соответствии с Регламентом результат отдельного Матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из Команд технического поражения, применяются следующие правила:

1. В случае если Матч состоялся, завершился и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла его в основное время, то результат Матча не аннулируется и остается прежним;
2. Если Матч был завершен и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла его в дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча аннулируется, а соответствующей Команде по решению Спортивно-дисциплинарного комитета засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде - сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;
3. Если Матч не был завершен или был завершен, но Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча по решению Спортивно-дисциплинарного комитета аннулируется, соответствующей Команде засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде - сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;
4. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

### **Статья 14. Учет итогов несостоявшихся Матчей**

В случаях, когда отдельный Матч не состоялся и одной из Команд, которая должна была принять в нем участие, решением Спортивно-дисциплинарного комитета засчитано техническое поражение (-: +), то этой Команде очки не начисляются. В этом случае Команде - сопернику по решению Спортивно-дисциплинарного комитета засчитывается техническая победа (+: -) и начисляются 3 очка.

### **Статья 15. Учет результатов технических поражений, при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб**

Для определения занимаемых Командами мест при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб, не учитываются шайбы в Матчах, в которых в соответствии с

Регламентом по решению Спортивно-дисциплинарного комитета одной из Команд засчитано техническое поражение (-: +), а другой Команде - техническая победа (+: -).

### **Статья 16. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнований**

Положение Команд в Соревнованиях определяется Федерацией после каждого Матча в виде официальных таблиц с результатами Соревнований. Данные таблицы размещаются на официальном сайте ХКЦРХ «Амур» в сети Интернет по адресу: <https://amur-school.ru> и заполняются согласно следующим правилам (все данные для каждой из Команд приводятся на дату составления таблицы):

1. В первом столбце «Место» - нумерация мест Команд в порядке убывания спортивных результатов;
2. Во втором столбце «Команда» - официальные наименования Команд согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;
3. В третьем столбце «И» - количество Матчей, сыгранных каждой Командой;
4. В четвертом столбце «В» - количество побед каждой Команды в основное время;
5. В пятом столбце «ВО» - количество побед каждой Команды в овертаймах;
6. В шестом столбце «ВБ» - количество побед каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
7. В седьмом столбце «ПБ» - количество поражений каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
8. В восьмом столбце «ПО» - количество поражений каждой Команды в овертаймах;
9. В девятом столбце «П» - количество поражений каждой Команды в основное время;
10. В десятом столбце «Шайбы» - количество заброшенных и пропущенных шайб каждой Командой в Матчах;
11. В одиннадцатом столбце «О» - количество очков, набранных каждой командой в Матчах.

### **Статья 17. Итоги проведения Соревнований**

1. Команды, занявшие по итогам Соревнований первые места, становятся Победителями Соревнований в своих возрастных группах и награждаются Кубками и дипломами Министерства, Хоккеисты - медалями и грамотами Министерства за первые места. Команды, занявшие вторые и третьи места в своих возрастных группах, награждаются Кубками и дипломами Министерства, Хоккеисты - медалями и грамотами Министерства за вторые и третьи места.

2. Команды, занявшие по итогам Соревнований первые и вторые места в своих возрастных группах, получают право участвовать в следующем спортивном сезоне в Первенствах Дальневосточного федерального округа, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации, за счет средств бюджета Хабаровского края.

3. В случае отказа Команды, занявшей по итогам Соревнований первое или второе места, от участия в следующем спортивном сезоне в Первенстве Дальневосточного

федерального округа, для участия в указанных спортивных соревнованиях может быть направлена Команда, занявшая третье место в соответствующей возрастной группе.

## **ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД**

### **Статья 18. Предварительные заявочные листы Команд**

1. В заявку Команды могут быть включены Хоккеисты, Тренеры, руководители и иные должностные лица физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба), зарегистрированные в информационной системе Реестр ФХР.

2. Для регистрации участников Соревнований в информационной системе Реестр ФХР физкультурно-спортивные организации (спортивные клубы) представляют в Федерацию в срок до 31 января 2021 года предварительные заявочные листы Команд и следующие документы:

#### **В отношении Хоккеиста Команды:**

– свидетельство о рождении (для Хоккеиста до 14-ти лет) или вторую и третью страницы паспорта гражданина Российской Федерации (для Хоккеиста 14-ти лет и старше) на каждого Хоккеиста;

– полис обязательного медицинского страхования Хоккеиста;

– договор страхования жизни и здоровья Хоккеиста от несчастных случаев (страховка должна быть спортивная, т.е. повышенного риска);

– согласие на обработку персональных данных.

#### **В отношении Тренера и руководителя Команды:**

– вторую и третью страницы паспорта гражданина Российской Федерации;

– полис обязательного медицинского страхования Хоккеиста;

– документ, подтверждающий наличие профессионального образования;

– согласие на обработку персональных данных.

3. Предварительный заявочный лист Команды представляется в Федерацию в виде электронного документа в формате Word и электронного файла с отсканированным с бумажного носителя образом документа в формате pdf или jpeg.

Документы в отношении каждого Хоккеиста, Тренера и руководителя Команды представляется в Федерацию в виде электронных файлов с отсканированными с бумажных носителей образами документов в формате pdf или jpeg.

Указанные документы должны быть представлены в Федерацию по адресу электронной почты: [fhhk17@mail.ru](mailto:fhhk17@mail.ru).

### **Статья 19. Заявочные листы Команд**

1. Для участия Команд в Соревнованиях физкультурно-спортивные организации (спортивные клубы) представляют в Федерацию в срок до 05 февраля 2021 года заявочные листы Команд и следующие документы:

#### **В отношении Хоккеиста Команды:**

– свидетельство о рождении (для Хоккеиста до 14-ти лет) или вторую и третью страницы паспорта гражданина Российской Федерации (для Хоккеиста 14-ти лет и старше) на каждого Хоккеиста;

– полис обязательного медицинского страхования Хоккеиста;

- договор страхования жизни и здоровья Хоккеиста от несчастных случаев (страховка должна быть спортивная, т.е. повышенного риска);
- медицинскую справку о допуске к участию в Соревнованиях (для Хоккеистов, не имеющих отметки врача в заявке на участие в Соревнованиях);
- согласие на обработку персональных данных.

**В отношении Тренера и руководителя Команды:**

- вторую и третью страницы паспорта гражданина Российской Федерации;
  - полис обязательного медицинского страхования Хоккеиста;
  - документ, подтверждающий наличие профессионального образования;
  - согласие на обработку персональных данных.
2. В состав Команды каждой возрастной группы могут быть включены Хоккеисты на один год, а в исключительном случае на два года моложе на основании следующих документов:

- письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) в Федерацию;
- согласий родителей или иных законных представителей на участие в соревнованиях по хоккею;
- медицинских заключений Медицинской организации, подтверждающих допуск к соревнованиям по хоккею.

3. Заявочный лист Команды представляется в Федерацию в виде электронного документа в формате Word и электронного файла с отсканированным с бумажного носителя образом документа в формате pdf или jpeg.

Документы в отношении каждого Хоккеиста, Тренера и руководителя Команды представляется в Федерацию в виде электронных файлов с отсканированными с бумажных носителей образами документов в формате pdf или jpeg.

Указанные документы должны быть представлены в Федерацию по адресу электронной почты: [fhk17@mail.ru](mailto:fhk17@mail.ru).

4. Заявочный лист Команды должен содержать:
- именной список Хоккеистов в алфавитном порядке;
  - дату рождения, игровой номер, амплуа, домашний адрес и допуск врача в отношении каждого Хоккеиста;
  - сведения о количестве допущенных Хоккеистов;
  - сведения о Тренере и руководителе.
5. Заявочный лист Команды должен быть заверен:
- подписью главного врача и печатью Медицинской организации.
  - подписью руководителя и печатью физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба).

6. Заявочный лист Команды должен содержать отметку Федерации «заявлено», «не заявлено» с указанием количества заявленных (допущенных) и незаявленных (не допущенных) Хоккеистов Команды к участию в Соревнованиях, заверенную подписью председателя Федерации и печатью Федерации.

В заявочном листе Команды в отношении каждого Хоккеиста должна быть проставлена отметка о допуске врача на участие Хоккеиста в Соревнованиях содержащая подписью врача и его личную печать.

7. В заявочный лист Команды могут быть включены Хоккеисты, в отношении которых внесены необходимые сведения в Реестр ФХР (Хоккеист, сведения о котором не внесены в Реестр ФХР за 3 дня до даты заявки, не будет заявлен).

8. В случае несоответствия документов требованиям установленным Регламентом либо в случае непредставления необходимых документов, Федерация вправе отказать физкультурно-спортивной организации (спортивному клубу) в допуске Хоккеистов или установить срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, в течение которого физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) должны представить исправленные или недостающие документы.

9. Каждая физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) имеет право подать заявку на участие в Соревнованиях не более одной Команды в каждой возрастной группе.

10. Каждый Хоккеист в Матчах Соревнований может быть заявлен только за одну Команду физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба).

Командам, нарушившим данное требование по решению Федерации засчитывается техническое поражение (-:+) во всех Матчах, в которых принимал участие данный Хоккеист.

#### **Статья 20. Заявочный лист Команды на Матч**

В заявку Команды физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) на отдельно взятый Матч Соревнований может быть включено не более 20 Хоккеистов из числа, указанных в заявочном листе Команды, в том числе:

- 18 полевых игроков;
- 2 вратаря.

И не менее 11 Хоккеистов, в том числе:

- 10 полевых игроков;
- 1 вратарь.

Тренеры Команд, принимающих участие в Матче, обязаны за 60 минут до начала Матча предоставить секретарю матча заявочный лист на Матч.

Заявочный лист Команды на Матч должен содержать:

- наименование Команды
- именной список Хоккеистов в алфавитном порядке;
- дату рождения, игровой номер, амплуа в отношении каждого Хоккеиста;
- в отношении капитана и ассистента отметки капитан и ассистент;
- сведения о Тренере и руководителе;
- подпись Тренера Команды.

Заявочный лист Команды на Матч должен быть заверен подписью Тренера Команды.

## **ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ**

**Статья 21. Организация судейства Соревнований**

Судейство Матчей Соревнований осуществляется Судьями, допущенными Главной судейской коллегией к обслуживанию Матчей Соревнований.

Судейство каждого Матча Соревнований должно осуществляться Судьями, назначенными на проведение Матча, объективно, честно и беспристрастно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами вида спорта «хоккей» и Регламентом.

Судьи на Матчах должны вести себя корректно с представителями обеих Команд, не допускать со своей стороны каких-либо случаев ненадлежащего поведения, иметь опрятный внешний вид в соответствии с требованиями Главной судейской коллегии.

Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет наложение санкций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными актами Федерации.

**Статья 22. Состав судейской бригады на Соревнования**

Судейство каждого Матча Соревнования осуществляется двумя главными судьями на хоккейной площадке и бригадой судей, находящейся за бортом хоккейной площадки в следующем составе:

- один секретарь Матча;
- один судья-информатор Матча.

**Статья 23. Порядок назначения судей**

Назначение Главного судьи Соревнований, заместителя Главного судьи Соревнований и главного секретаря Соревнований осуществляет Федерация, указанные лица утверждаются ХКЦРХ «Амур» и входят в состав Главной судейской коллегии.

Назначение главных судей на Матчи Соревнований осуществляет Главная судейская коллегия.

Назначения бригады судей осуществляет Главная судейская коллегия на основании списков, представленных физкультурно-спортивными организациями (спортивными клубами).

**Статья 24. Порядок прибытия судей к месту проведения Матча Соревнований**

Судьи, назначенные для обслуживания Матча Соревнований, обязаны прибыть вместо проведения Матча Соревнований не позднее, чем за 60 минут до начала Матча.

В случае неявки на Матч и главных судей Матча, Матч обслуживается наиболее квалифицированными судьями из числа проживающих в месте проведения Матча.

**Статья 25. Порядок подготовки к судейству Матча Соревнований**

Перед началом Матча Соревнований главные судьи Матча обязаны:

- осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и его пригодность к проведению Матча;
- убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки Хоккеистов, участвующих в разминке;

- проверить наличие вместе проведения Матча Соревнований Главного врача соревнований, бригады скорой медицинской помощи на автомобиле, ответственного должностного лица по обеспечению безопасности при проведении Матчей;
- получить от Тренеров Команд заявки на Матч;
- выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, предусмотренные Регламентом и требованиями Правил вида спорта «хоккей».

По результатам проверок и осмотров главные судьи Матча обязаны обратить внимание должностных лиц Команды - «хозяина поля» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. Все замечания главные судьи Матча обязаны отразить в Официальном протоколе Матча.

В случае существенных нарушений Регламента, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению Матча, главные судьи Матча в целях принятия решения о проведении Матча обязаны незамедлительно проинформировать Федерацию о выявленных нарушениях.

Тренеры Команд, принимающих участие в Матче, обязаны за 60 минут до начала Матча предоставить секретарю матча заявочный лист на Матч. Заявочный лист является основным документом для оформления Официального протокола Матча. Ответственность за правильное заполнение заявочного листа возлагается на Тренера Команды.

#### **Статья 26. Порядок действий Судей после окончания Матча Соревнований**

После окончания Матча главные судьи Матча обязаны незамедлительно получить от секретаря Матча Официальный протокол Матча, проверить его, заполнить и подписать.

Все нарушения установленного порядка подготовки и проведения Матча, случаи, когда в соответствии с Регламентом физкультурно-спортивные организации (спортивные клубы) могут быть привлечены к материальной ответственности, случаи наложения штрафов на Хоккеистов и официальных представителей Команд, случаи наложения иных дисциплинарных наказаний, подлежат обязательному отражению главными судьями Матча в Официальном протоколе Матча.

Официальные представители Команд обязаны подписать Официальный протокол Матча в течение 30 минут после окончания Матча.

Секретарь Матч обязан в течение 60 минут после окончания Матча направить в Федерацию электронный файл с отсканированным с бумажного носителя образом Официального протокола Матча в формате pdf или jpeg по адресу электронной почты: [fhhk17@mail.ru](mailto:fhhk17@mail.ru).

#### **Статья 27. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах Матчей**

Федерация имеет право вносить изменения в Официальные протоколы Матчей в случаях обнаружения в них ошибок с последующим уведомлением Команд о внесенных изменениях.

### **ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ**

#### **Статья 28. Основания для подачи протеста**

Руководство физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) одной из Команд вправе подать протест, если одновременно имеются основания:

- для аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований Регламента и (или) Правил вида спорта «хоккей»;
- для назначения переигровки Матча или зачета одной из Команд технического поражения.

### **Статья 29. Порядок подачи протестов**

В случае если руководство физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) приняло решение опротестовать результат Матча, представитель физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) должен сделать соответствующую отметку в Официальном протоколе Матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) требует аннулировать результат Матча.

Главные судьи Матча обязаны незамедлительно проинформировать Федерацию о наличии в Официальном протоколе Матча отметки о намерении одной из Команд опротестовать результат Матча.

Протест должен быть направлен физкультурно-спортивной организацией (спортивным клубом) подающей протест в Федерацию в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча.

В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) требует аннулировать результат Матча.

К протесту должны прилагаться:

- качественная видеозапись Матча, на которой отчетливо видны игровые моменты Матча;
- документальные подтверждения фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата Матча.

### **Статья 30. Основания для отказа в рассмотрении протеста**

Не принимаются и не рассматриваются:

- несвоевременно поданные протесты;
- протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе Матча;
- протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;
- протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча.

### **Статья 31. Порядок и сроки рассмотрения протеста**

При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения Спортивно-дисциплинарный комитет принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение трех календарных дней с момента поступления принимает по нему решение.

При рассмотрении протеста Спортивно-дисциплинарный комитет вправе по своему усмотрению:

- вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;

- воспользоваться видеозаписью Матча;
- принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

### **Статья 32. Результат рассмотрения протеста**

По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:

- отказ в удовлетворении протеста;
- удовлетворение протеста - аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча;
- удовлетворение протеста - аннулирование результата Матча и зачет одной из команд, участвовавших в Матче, технического поражения (-:+

Решение Спортивно-дисциплинарного комитета по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме. В мотивировочной части решения по результатам рассмотрения протеста должны быть указаны основания, по которым оно вынесено.

Решение Спортивно-дисциплинарного комитета по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов) Команды которых принимали участие в Матче.

## **ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 33. Требования к форме команд**

Команда - «хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а Команда - «гость» - в «гостевой» (светлой) форме, контрастной по цвету. Свитер Хоккеиста должен иметь:

- на груди - эмблему Команды;
- на спине - номер, под которым Хоккеист находится в заявочном листе Команды, и желательно фамилию, на кириллице, расположенную выше номера.

Фамилия на свитере Хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу. Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

В заявочном листе не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером. Изменение игровых номеров Хоккеистов во время проведения Соревнований не допускается.

К Матчам Соревнований не допускаются Хоккеисты без защитных масок и защиты шеи стандартного образца. Маски всех вратарей должны быть сконструированы таким образом, чтобы ни шайба, ни крюк клюшки не могли пройти между проволочными отверстиями маски.

Тренеры каждой из Команд, участвующих в Матче, должны на протяжении всего Матча быть опрятно одеты.

### **Статья 34. Послематчевое рукопожатие**

После окончания каждого Матча Соревнований все Хоккеисты обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки.

Хоккеисты выстраиваются в линию и двигаются в направлении ворот Команды-соперника.

По решению главного судьи Соревнований послематчевое рукопожатие после окончания Матча может не проводиться.

### **Статья 35. Оформление Официального протокола Матча**

Оформление Официального протокола Матча осуществляется секретарём Матча. В Официальный протокол Матча в обязательном порядке должно быть внесено полное наименование Соревнований.

После окончания каждого Матча Соревнований в течение 30 минут Тренер Команды обязан проверить Официальный протокол Матча и подписать его. Команды имеют право вносить в Официальный протокол Матча только запись о подаче протеста на результат Матча или запись о полученных Хоккеистами травмах.

Все записи, вносимые в Официальный протокол Матча Тренерами, Главным врачом Соревнований должны производиться исключительно в комнате судейской бригады, оборудованной для заполнения Официального протокола матча.

Секретарь Матч обязан в течение 60 минут после окончания Матча направить в Федерацию электронный файл с отсканированным с бумажного носителя образом Официального протокола Матча в формате pdf или jpeg по адресу электронной почты: [fhhk17@mail.ru](mailto:fhhk17@mail.ru).

### **Статья 36. Время начала Матчей Соревнований**

Все Матчи Соревнований должны начинаться:

- в будние дни: не ранее 9.00 и не позднее 20.00 по местному времени;
- в выходные праздничные дни: не ранее 9.00 и не позднее 20.00 по местному времени.

Если Команда приезжает в день Матча в город, где проводится Матч Соревнования, время начала такого Матча назначается не ранее 17.00 по местному времени.

В случае необходимости Федерация может назначать иное время начала Матчей Соревнований по письменному согласованию с Командами.

### **Статья 37. Перерывы между периодами Матча**

Продолжительность перерывов между периодами должна составлять 15 минут. В перерывах между периодами Матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.

### **Статья 38. Работа информационного табло**

При наличии технической возможности на информационном табло в местах проведения Соревнований во время всего Матча должны быть отражены:

- наименование Команд;
- номер периода;
- время Матча в каждом периоде;
- штрафное время Хоккеистов;
- счет Матча.

### **Статья 39. Звуковое сопровождение Матча**

Перерывы между периодами Матча и естественные паузы в ходе Матча (за исключением 30-секундных перерывов (тайм-аутов), взятых одной из Команд) могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений и т.д.

Звучание музыки в игровое время Матча и во время 30-ти секундных перерывов (тайм-аутов) запрещается. Запрещается использование во время Матча воздушных сирен, свистков, звукоусиливающих устройств и других приспособлений, мешающих проведению Матча.

При проведении любого «домашнего» Матча физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) должна обеспечить работу квалифицированного судьи-информатора Матча. Судья-информатор Матча обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом.

Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче Команд. Информация не должна носить оскорбительный и провокационный характер для участников Матча и зрителей.

### **Статья 40. Задержка (опоздание) одной из Команд к месту проведения Матча**

В случае опоздания Команды на Матч представитель физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) обязан своевременно проинформировать представителей Команды соперника о задержке и ее причинах. Представители Команды должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день, начало которого должно быть не позднее 20.00 по местному времени.

В случае если Команда - «хозяин» поля не может принять Команду - «гостей», которая не явилась в назначенное время на Матч по объективным причинам, то секретарем Матча оформляется Официальный протокол Матча с записью главных судей о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке несыгранного Матча принимается Федерацией.

В случае задержки Команды более чем на 30 минут и отсутствия сведений о причинах задержки, а также о времени прибытия Команды, секретарем Матча оформляется Официальный протокол Матча с записью главных судей о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке принимается Федерацией.

Команда, выезжающая на Матч в другой город, обязана не позже, чем за 5 суток до Матча, сообщить принимающей организации дату своего прибытия, вид транспорта и количественный состав делегации. В случае отсутствия информации о прибытии или несвоевременного сообщения о прибытии, Команда - «хозяин поля» снимает ответственность за размещение гостей в городе, где проводятся Матчи.

В случае, когда Команда не имеет возможности провести календарные Матчи на своём поле (в том числе, когда календарные Матчи совпадают с иными мероприятиями в местах проведения Соревнований), эта Команда проводит Матчи на поле соперника, предварительно поставив в известность Федерацию.

### **Статья 41. Порядок разрешения спорных и конфликтных ситуаций в период проведения Соревнований**

При возникновении спорных и конфликтных ситуаций, связанных с проведением Соревнований, разрешение которых невозможно на основании положений Регламента (невозможность прибытия в установленные сроки по причине низкой температуры, расписания движения транспорта) Федерация имеет право принимать по ним решения с последующим письменным информированием участников Соревнований посредством электронной почты.

Федерация для принятия решений по возникшим спорным и конфликтным ситуациям формирует Спортивно-дисциплинарный комитет.

Решения, принимаемые Главным судьей Соревнований, Спортивно-дисциплинарным комитетом и Федерацией являются обязательными для всех Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Судей и иных должностных лиц, участвующих в Соревнованиях.

## **ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ)**

### **Статья 42. Обязанности физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов)**

1. Физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) - организатор Матча Соревнований совместно с руководством места проведения Соревнования обязаны:

1.1. Обеспечить хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам вида спорта «хоккей», имеющую:

- ворота;
- ограждение из оргстекла или сетки;
- качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой (согласно Правилам вида спорта «хоккей»).

1.2. Обеспечить перед началом Матча и во время его проведения:

- надлежащую подготовку Хоккейной площадки, в том числе бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;
- надлежащее освещение, поддерживаемое во время всего Матча;
- при наличии технической возможности бесперебойную работу информационного табло;
- необходимую рабочую настроенную оргтехнику (ноутбук) с доступом в Интернет, бумагу и ручки.

1.3. Обеспечить раздевалку для Хоккеистов каждой Команды, оборудованную достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой.

1.4. Обеспечить комнату для главных судей и судейской бригады, оборудованную достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой, в которой должны находиться чистые бланки Официального протокола Матча и секундомер.

1.5. Обеспечить для всех Команд необходимое количество шайб для проведения разминок до проведения Матча.

1.6. Не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства родителей, руководителей и иных должностных лиц физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала в действия судейской бригады, проводящей Матч. В случае невыполнения данного требования физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом Федерации.

1.7. Не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям. Не допускать вход в судейскую комнату посторонних лиц без разрешения главного судьи Матча. В случае невыполнения данного требования физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом Федерации.

1.8. Не допускать со стороны родителей, руководителей и иных должностных лиц физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала действий, провоцирующих конфликтные ситуации на хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки в месте проведения Соревнований. В случае невыполнения данного требования физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) несет ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом Федерации.

1.9. Выполнять требования ХКЦРХ «Амур» связанные:

- с обеспечением безопасности при проведении Матчей Соревнований;
- с обеспечением медицинского сопровождения Матчей Соревнований.

2. Физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб), принимающая участие в Соревнованиях, обязана:

2.1. Не изменять в течение всего сезона наименование Команд, принимающих участие в Соревнованиях.

2.2. Обеспечивать явку своих Команд на все Матчи Соревнований с их участием не менее чем за 60 минут до начала Матча и своевременный выход Команды на Хоккейную площадку.

2.3. При проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих право выступать в составе Команды - незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных, а также Тренеров или должностных лиц, не имеющих права принимать участие в Матче.

2.4. Не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до прибытия Команды на «гостевой» Матч письменно проинформировать руководство физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба), чья Команда будет проводить «домашний» Матч, о дате и времени прибытия Команды - «гостя».

2.5. Обеспечить нахождение на скамейке запасных во время Матча Тренера, включённого в заявочный лист Команды.

2.6. Хоккеистам любого возраста запрещается принимать участие более чем в одном Матче в день.

### **Статья 43. Ответственность физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов)**

1. Физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) несет ответственность за подготовку мест проведения Соревнований.

2. Руководители физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов) несут ответственность за невыполнение требований Регламента, необеспечение необходимых организационных мероприятий, связанных с проведением Матчей, а также за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды до, во время и после окончания Матча.

3. Руководство физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов) и мест проведения Соревнований обязано принять меры, исключаящие контакт родителей с Хоккеистами во время проведения Матча, Судьями, официальными лицами Матчей в течение всего времени проведения Матча.

4. В случае вмешательства родителей в ход проведения Матча, их недисциплинированного поведения, препятствующего проведению Матча, отраженного в Официальном протоколе Матча и рапорте главного судьи, Федерация вправе принять решение о проведении Матча без зрителей.

5. Ответственность за недисциплинированное поведение отдельных Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов) в соответствии с Дисциплинарным регламентом Федерации. Если указанные действия повлекли прекращение Матча, виновной Команде засчитывается техническое поражение (-: +), Команде - сопернице засчитывается техническая победа (+: -).

6. За грубое нарушение общественного порядка и недисциплинированное поведение в местах проведения Соревнований Хоккеисты, Тренеры и представители Команд на основании оперативного решения Спортивно-дисциплинарной комиссии могут быть отстранены от осуществления своей деятельности на один и более Матчей, а также понести финансовое наказание.

7. Все штрафы должны быть перечислены на расчётный счет Федерации в течение 10 (десять) рабочих дней со дня вынесения решения о нарушении. В случае неисполнения данной обязанности Команда может быть не допущена к дальнейшему участию в Соревнованиях по решению Федерации.

#### **Статья 44. Обязанности Хоккеистов**

Хоккеисты обязуются соблюдать Правила вида спорта «хоккей», требования Регламента и иных документов Федерации.

### **ГЛАВА 10. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

#### **Статья 45. Общие требования**

Матчи Соревнований проводятся на Объектах спорта, а также территориях, специально подготовленных для проведения официального спортивного соревнования, которые должны соответствовать требованиям Правил вида спорта «хоккей», Регламента, действующего законодательства Российской Федерации.

Спортивные сооружения, на которых проводятся Матчи Соревнований, должны быть включены во Всероссийский реестр объектов спорта.

Спортивные сооружения, на которых проводятся Матчи Соревнований, должны иметь:

– зарегистрированный в органе государственного управления физической культурой и спортом соответствующего субъекта Российской Федерации паспорт согласно типовой форме, утвержденной приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 8 апреля 1996 г. № 117;

– акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности Спортивного сооружения к эксплуатации, который оформляется ежегодно в срок до 1 августа текущего года. В указанном акте, помимо прочего, должны быть отражены заключения комиссии по вопросам надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности, спортивно-технологических условий проведения Матчей;

– паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;

– инструкцию по обеспечению общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований и План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 948;

– лицензию на медицинскую деятельность в медицинском пункте Спортивного сооружения;

– договор с Медицинской организацией или приказ Министерства здравоохранения о дежурстве бригады скорой медицинской помощи в спортивном сооружении на период проведения Соревнований.

До начала Соревнований должно быть обеспечено обязательное страхование гражданской ответственности владельцев и (или) пользователей Спортивных сооружений, на которых проводятся Матчи Соревнований.

## **ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 46. Расходы на проведение Соревнований**

1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Соревнований, осуществляется за счет бюджета Хабаровского края и средств участвующих организаций.

2. Министерство осуществляет финансовое обеспечение Соревнований в пределах средств выделенных ХКЦРХ «Амур» в виде финансового обеспечения государственного задания, которое включает в себя:

– расходы по оплате работы главных судей Матча, бригады судей и медицинского работника;

– расходы по оплате проезда Команд ХКЦРХ «Амур» и главных судей Матча к месту проведения Матча Соревнований и обратно, по оплате суточных (питания) в пути следования;

– расходы по предоставлению места проведения Соревнований для проведения «домашних» Матчей Команд города Хабаровска;

- расходы по питанию Команд и главных судей Матча в месте проведения Матча Соревнований;
- расходы по оплате проживания Команд и главных судей Матча в месте проведения Матча Соревнований;
- расходы по обеспечению победителей в Соревнованиях в каждой возрастной группе наградной атрибутикой:
  - победителю - Кубок и диплом Министерства, Хоккеистам - медали и грамоты Министерства за первое место;
  - за второе и третье места Кубки и дипломы Министерства, Хоккеистам - медали и грамоты за второе и третье места;
- расходы по обеспечению общественной безопасности Матчей Соревнования в соответствии с требованиями, изложенными в главе 12 Регламента;
- расходы по обеспечению медицинским сопровождением Матчей Соревнования в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Регламента;
- расходы по командированию (проезд, проживание, размещение) Команд занявших первое и второе места в каждой возрастной группе для участия в Первенствах Дальневосточного федерального округа.

3. Министерство осуществляет финансовое обеспечение Соревнований в соответствии с нормами расходов, предусмотренных нормативным правовым актом Хабаровского края, регулирующим порядок финансирования мероприятий в сфере физической культуры и спорта, проводимых за счет краевого бюджета.

#### **Статья 47. Расходы Федерации на проведение Соревнований**

Федерация несет следующие расходы на проведение Соревнований:

- по проведению семинаров Судей перед началом Соревнований;
- по проведению антидопинговых семинаров для ответственных за антидопинговое обеспечение работников физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов);
- по проведению семинаров для Главных врачей Соревнований;
- по составлению календарей Соревнований;
- по оформлению переносов Матчей;
- по подготовке и назначению Судей.

#### **Статья 48. Расходы физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов)**

1. Физкультурно-спортивные организации (спортивные клубы) несут следующие расходы:

- по обеспечению иногородних главных судей Матча и Команды - «гостей» транспортом на период проведения Матчей Соревнований (ж/д вокзал - гостиница и обратно, гостиница - место проведения Соревнований и обратно);
- по предоставлению места проведения Соревнований для проведения «домашних» Матчей Команды (включая аренду);
- по страхованию жизни и здоровья Хоккеистов - участников Соревнований;
- по проезду Команд - участниц до места проведения Соревнований и обратно (в т.ч. оплата постельных принадлежностей);

- по оплате суточных (питания) в пути следования.

## **ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 49. Документы, регламентирующие обеспечение безопасности Соревнований**

Главной целью обеспечения безопасности Соревнований является создание условий для их беспрепятственного проведения, сохранения жизни и здоровья его участников, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), Судей, официальных представителей Федерации, зрителей и иных лиц, нейтрализация угроз, возникающих в ходе его подготовки и проведения.

Обеспечение безопасности участников и зрителей Соревнований осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, законами Хабаровского края, подзаконными актами Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

- правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1156;
- правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;
- приказом МВД России от 17 ноября 2015 г. № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

### **Статья 50. Безопасность при проведении отдельного Матча Соревнований**

Безопасность при проведении отдельного Матча Соревнований обеспечивается ХКЦРХ «Амур».

Работа ХКЦРХ «Амур» по обеспечению безопасности при проведении Матча Соревнований производится в тесном взаимодействии с правоохранительными органами и физкультурно-спортивной организацией (спортивным клубом), чья Команда является «хозяином поля».

Помимо обеспечения безопасности и непосредственного проведения отдельного Матча Соревнований, должностными лицами ХКЦРХ «Амур» и физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) должны в обязательном порядке приниматься меры безопасности на все время пребывания в населенном пункте, в котором проводится Матч, в том числе при приеме и отправке Команды - «гостя», Судей и официальных лиц Федерации.

### **Статья 51. Обеспечение проезда участников к месту проведения Соревнований и обратно**

Физкультурно-спортивная организация (спортивный клуб) согласно пункту 7 части 2 статьи 34.3 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и

спорте в Российской Федерации» отвечает за материально-техническое обеспечение Хоккеистов, в том числе за обеспечение проезда к месту проведения Матчей и обратно в период проведения Соревнований за счет средств командующих организаций.

При обеспечении проезда участников Соревнований, помимо локальных нормативных актов физкультурно-спортивных организаций (спортивных клубов), необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами и документами:

- Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» (в редакции от 12 июля 2017 года);
- Приказом Министерства спорта России от 13 июля 2016 г. № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;
- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21 октября 2006 г.;
- Письмом Минздрава России от 21 августа 2003 г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;
- Межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 г. N 662-ст);
- Памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России и размещенной на сайте <https://www.gibdd.ru> в актуальной редакции.

## **ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ**

### **Статья 52. Документы, регламентирующие медицинское и антидопинговое обеспечение Соревнований**

Медицинское и антидопинговое обеспечение Соревнований должно осуществляться в соответствии с:

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» («ГТО»);
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 09.08.2016 № 947 «Об утверждении Общероссийских антидопинговых правил»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.06.2013 № 388н «Об утверждении порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2018 № 895н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки для оказания мобильными медицинскими бригадами первичной медико-санитарной помощи в местах проведения массовых физкультурных и спортивных мероприятий»;
- Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 291 «О лицензировании медицинской деятельности».

### **Статья 53. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей**

Все Матчи проводятся исключительно при участии медицинской бригады. В состав медицинской бригады Соревнований входят:

- Главный врач Соревнований (назначается приказом руководителя ХКЦРХ «Амур»);
- сотрудник медпункта места проведения Соревнований (врач или фельдшер, или медицинская сестра);
- врач бригады скорой медицинской помощи.

Обязательно наличие во время проведения Матчей автомобиля скорой медицинской помощи, оснащенного по классу «В» (согласно приложению № 5 Приказа Минздрава России от 20.06.2013 N 388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи»).

## **ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ**

### **Статья 54. Ответственность за дисциплинарные проступки в Соревнованиях**

Хоккеисты, Тренеры, официальные лица, Команды, физкультурно-спортивные организации (спортивные клубы) несут ответственность в соответствии с настоящим Регламентом.

#### **Статья 55. Ответственность за недисциплинированное поведение**

Ответственность за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Команды. Если в результате этих действий Матч был сорван, Команде, виновной в срыве Матча, засчитывается техническое поражение (-:+) и она отстраняется от участия в последующих Матчах до принятия решения Федерацией. Команде-сопернице засчитывается техническая победа (+:-).

#### **Статья 56. Дисквалификация и штрафы Хоккеистов и физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба)**

Дисквалификация Хоккеистов и Тренеров за дисциплинарные штрафы, дисциплинарные до конца Матча штрафы, полученные в официальных соревнованиях проводимых Федерацией, распространяются на все Соревнования, проводимые Федерацией.

Хоккеист, дисквалифицированный в Соревнованиях, не имеет права принимать участие в соревнованиях, проводимых Федерацией до момента окончания срока действия дисквалификации.

Дисквалификация Тренеров учитывается во всех Матчах Соревнований.

Основанием для рассмотрения Федерацией вопросов о наложении дисциплинарных санкций, в том числе дисквалификаций, в отношении руководителей физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) и иных должностных лиц Команды, Хоккеистов, Тренеров может послужить одно из следующих оснований:

- запись в Официальном протоколе Матча;
- рапорт главного судьи Матча;
- видеоматериал, предоставленный в течение 24 часов после окончания Матча.

### **ГЛАВА 15. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ**

#### **Статья 57. Общие положения**

1. Информационное обеспечение Соревнований осуществляется ХКЦРХ «Амур» путем размещения на официальном сайте учреждения в сети Интернет по адресу: <https://amur-school.ru> следующей официальной информации о Соревнованиях:

- Положения и Регламента Соревнований;
- Календаря Соревнований;
- сведений о наименованиях Команд участвующих в Соревнованиях;
- сведений о составах Команд участвующих в Соревнованиях;
- таблиц с результатами Соревнований;
- сведений об итогах каждого Матча;
- сведений о статистических показателях Хоккеистов каждой Команды;
- сведений о лучших Хоккеистах Соревнований.