

Согласовано:

Утверждено

Министр спорта
и молодёжной политики
Хабаровского края

Приказом директора

№ 4 от «06» июля 2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг КГАОУДО «Хабаровский краевой центр развития хоккея «Амур» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок ведения платных услуг в КГАОУДО «Хабаровский краевой центр развития хоккея «Амур» (далее – Учреждение), которые оказываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц, в области спорта и культуры, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг; расширения материально-технической базы Учреждения.

1.5. При организации и предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации (ст.43 О праве на образование);
- Гражданский кодекс РФ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О физической культуре и спорте РФ» от 04.12.2007 №329;
- Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта хоккей, Приказ Минспорта РФ №149 от 27.03.2013г.;
- Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в РФ (Письмо Минспорта РФ от 12.05.2014г. №ВМ-04-10/2554);
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее — Закон о защите прав потребителей);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Устав Учреждения;

Настоящее Положение устанавливает:

-требования, предъявляемые к Учреждению, при оказании платных услуг;

-порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;

1.6. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

1.7. В Учреждении оформлен информационный стенд с размещением на нем Положения и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

Раздел 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся все виды услуг, согласно Устава Учреждения, а именно:

- физкультурно-спортивные, оздоровительные услуги (услуги организациям, Учреждениям, физическим лицам по организации и проведению занятий, мероприятий, соревнований с предоставлением спортивных сооружений и инвентаря, организация занятий в абонементных группах, организация проката спортивного инвентаря)
- дополнительные образовательные услуги в области спорта – хоккей с шайбой;
- прочие услуги, согласно Перечня услуг (Прейскуранта).

2.2. Оказание платных услуг не должно повлечь за собой снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных программ на бюджетных отделениях Учреждения.

2.3. Платные услуги могут быть оказаны по желанию занимающихся либо по желанию их законных представителей. Занимающиеся или их законные представители вправе отказаться от предложенных платных услуг.

2.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется Положением о порядке предоставления платных услуг.

2.5. Платные услуги осуществляются работниками Учреждения либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

2.6. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающегося.

2.7. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением с учетом расписания и плана проводимых мероприятий.

2.8. Руководство деятельностью Учреждение по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

-несет ответственность за качество оказания платных услуг;

-осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.9. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

2.10. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы Учреждения.

2.11. Учреждение представляет в Министерство спорта и молодежной политики Хабаровского края на согласование прейскурант цен по видам платных услуг с представлением экономических обоснований и расчетной документацией.

2.12. Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 час предоставляемой услуги. Для образовательных услуг 1(Один) час равен академическому часу в размере 45 (Сорока пяти) минут.

2.13. Учреждение обязано до заключения договора предоставить получателям услуг достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

-наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на осуществление специалистами отдельных видов деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

-перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;

-стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

-порядок приема и требования к поступающим в платные группы.

2.14. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителям услуг:

-Устав Учреждения;

-адрес и телефон учредителя (учредителей);

-образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг.

2.15. Учреждение обязано предоставить получателям услуг по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.16. Получатели услуг обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

2.17. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг администрация Учреждения имеет право на приостановление или прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

2.18. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, получатель услуг вправе по своему выбору потребовать:

-безвозмездного оказания услуг, разово, взамен не оказанной должным образом услуги;

-соответствующего соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг, по соглашению сторон;

-возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.19. Получатель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.20. Порядок и основание снижения стоимости платных образовательных услуг регулируется Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг.

2.21. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции уполномоченные органы.